

1. Hoofddoel van de functie

De populatiemanager staat in voor het behalen van de minimale vaccinatiegraad van 70% in de bevolking en dit met oog voor alle geïdentificeerde doelgroepen, waarbij zij/hij in de ELZ in samenwerking met alle partners binnen en buiten de zorgraad zo veel mogelijk doelgroepen identificeert. Dit houdt o.m. in:

- reeks van voorbereidende activiteiten om een goed inzicht te krijgen in de populatie van de eerstelijnszone
- analyseren van vaccinatiedata met het oog op opvolgen vaccinatiegraad in de Eerstelijnszone,
 - o samenwerken met lokale actoren voor het aanleveren en interpreteren van de nodige data,
 - o identificatie en detectie van gebieden/doelgroepen waarbij de vaccinatiegraad achterloopt op het beoogde cijfer,
- ontwikkelen van acties inzake vaccinatie van moeilijk bereikbare groepen (in samenwerking met communicatie- en sensibiliseringsteam, de actoren in de zorgraad en alle relevante lokale actoren (bv. sociaal-culturele verenigingen, zelforganisaties...))
- coördinatie van thuis-/mobiele vaccinatie waar aangewezen, in samenwerking met programmamanager en HR manager van het vaccinatieteam

2. Functie-inhoud

Resultaatsgebied 1: reeks van voorbereidende activiteiten om een goed inzicht te krijgen in de populatie van de eerstelijnszone

Resultaat:

Als populatiemanager heb je een goed inzicht in de samenstelling van de populatie in je eerstelijnszone. De populatie is ingedeeld en gesegmenteerd volgens een aantal relevante criteria i.f.v. de evaluatie van de vaccinatiegraad (bv. leeftijd, onderliggende aandoening, belangrijke socio-economische parameters, anderstaligheid...). Je kan deze doelgroepen waar nodig lokaliseren en je hebt zicht op de netwerken die in contact staan met specifieke doelgroepen.

Kerntaken:

- Productie van de data-analyseset
 - ✓ welke (kwantitatieve en kwalitatieve) data willen/kunnen we verzamelen
 - ✓ welke data zijn waar beschikbaar, hoe verkrijgen we toegang, wanneer hebben we welke data nodig ifv vaccinatiestrategie
 - ✓ welke kennis hebben we over de doelgroepen
 - ✓ wat weten we over vaccinatiebereidheid
 - ✓ samenbrengen van data in hanteerbare en overzichtelijke omgevingsanalyse i.f.v. vaccinatie
 - ✓ rapportage format voor opvolging vaccinatiegraad opstellen
- Stakeholdermapping
 - ✓ goed zicht verwerven op de sociale kaart van de eerstelijnszone
 - ✓ waar zitten de relevante aanspreekpunten, brugfiguren, zelforganisaties...
- Netwerkvorming
 - ✓ contacteer de aanspreekpunten, leg uit wat populatiemanagement inhoudt en hoe ze hierin rol kunnen spelen

- ✓ organiseer 1 of 2 bijeenkomsten om omgevingsanalyse te valideren en doelgroepen te mappen
- Projectstructuur populatiemanagement installeren
- Planning opstellen vooral met het oog op sensibilisering doelgroepen waarvan vermoed wordt dat vaccinatiebereidheid lager zal zijn dan gemiddelde
 - ✓ Specifieke communicatieacties
 - ✓ Andere (sensibiliserende) acties
 - ✓ Meer rechtstreekse interventies (bv. onmiddellijk mobiele vaccinatie plannen en voorbereiden voor op een later moment)

Resultaatsgebied 2: Analyse van vaccinatiedata met oog op opvolgen vaccinatiegraad

Resultaat:

Dagelijkse stand van zaken van de vaccinatiegraad per doelgroep (personeel en bewoners van collectiviteiten, eerstelijnszorgprofessionals, 65-plussers, risicogroepen, essentiële beroepen, overige bevolking) in de Eerstelijnszone analyseren. Zicht houden op de evolutie van vaccinatiegraad en opvolging van de impact van doelgroepgerichte acties.

Kerntaken

- Verzamelen van relevante data, waar nodig in samenwerking met lokale partners binnen het netwerk van de zorgraad. Kunnen gebruiken van analytische dashboards en tools om verschillende analyses te maken.
- Dagdagelijkse monitoring van de data op basis van de vaccinatiegraad per statistische sector (wijk/straat)
- Opstellen rapport ifv overleg met andere geledingen programmamanagement en overleg met stakeholdergroepen
 - ✓ Identificatie van doelgroepen/gebieden waar de vaccinatiegraad (te) laag blijft
 - ✓ Kwantitatieve analyse (interpretatie van de cijfers in vergelijking met andere doelgroepen, vergelijking van vaccinatiegraad op niveau van doelgroep en ELZ met Vlaams gemiddelde in het licht van gelijke vaccinatietred
 - ✓ Kwalitatieve analyse: waar liggen mogelijke oorzaken
- Relatie leggen met reeds genomen (sensibiliserings)acties
 - ✓ Redenen van succes en/of minder succes
- Indien er gemeenten van buiten de ELZ worden gevaccineerd in het vaccinatiecentrum, is samenwerking en afstemming met de populatiemanager van de aangrenzende ELZ cruciaal om opvolging vaccinatiegraad te garanderen.

Resultaatsgebied 3: ontwikkelen van acties inzake vaccinatie van moeilijk bereikbare groepen

Resultaat:

Op basis van de gemaakte analyses een doelgroepgerichte aanpak en acties voorstellen waar nodig, in samenwerking met lokale actoren.

Kerntaken:

Uitwerken van voorstellen tot aanpak met hierin verschillende elementen:

- Organisatie van oplossingsgerichte overleggen/ werkoverleggen met
 - relevante stakeholdergroepen en actoren binnen de zorgraad
 - werkgroep communicatie
 - manager VC/HR manager vaccinatieteams (ifv inzet mobiel team)
- Bepalen van acties en – heel belangrijk – uitwerken van gedetailleerde/concrete actiefiches

- motiveren van stakeholderveld om betrokkenheid bij acties te verhogen
- bekijken waar inzet mobiel team nuttig/wenselijk is
- Implementeren en coördineren van de geplande acties (bv. organisatie vervoer voor minder mobiele personen, specifieke sensibiliseringsactie, mobiele vaccinatie...), samenwerking met lokale actoren opzetten
- Opvolging effecten acties

Resultaatsgebied 4: coördinatie van thuisvaccinatie

Resultaat: Niet-mobiele burgers worden ondersteund om zich toch naar het vaccinatiecentrum te begeven voor vaccinatie. Indien dit mits de nodige hulp toch niet mogelijk is, kan overgegaan worden tot thuisvaccinatie.

Kerntaken:

De populatiemanager behoudt mee het overzicht van de lijst met personen die aangemeld werden voor thuisvaccinatie en is de contactpersoon indien extra personen worden aangemeld. Deze lijsten worden opgevolgd door de populatiemanager en via samenwerking met de programmamanager en HR-manager wordt het inplannen en uitvoeren van de thuisvaccinatie door het mobiele team op een efficiënte en effectieve wijze gerealiseerd. De populatiemanager volgt tevens het overleg op met HAK, centrumverantwoordelijke, programmamanager en medisch expert in het kader van de thuisvaccinatie die uitgevoerd worden door huisartsen.

Competentieprofiel

Kerncompetenties:

Clientgerichtheid

Je bent ter beschikking van verschillende soorten cliënten (overheden, programmamanager, cel communicatie van de zorgraad ...).

Communicatieve vaardigheden

Je bent in staat om helder en transparant te communiceren omtrent geanalyseerde data, zowel mondeling als schriftelijk.

Integriteit

Je blijft, ook onder druk sereen en integer en verliest de maatschappelijke belangen niet uit het oog.

Kwaliteitsgerichtheid

Je doet er alles aan om vanuit je analyse en voorstellen tot aanpak van moeilijk bereikbare groepen en kandidaten thuisvaccinatie, de kwaliteit binnen het vaccinatieproces aan te houden of te verbeteren.

Resultaatgerichtheid

Je doet er alles aan om de beoogde doestellingen (kwantitatief en kwalitatief) te behalen.

Samenwerken

Je werkt vlot samen met verschillende partijen in het vaccinatiecentrum en met brede actoren binnen de zorgraad.

Verantwoordelijkheid en autonomie

Je voert toegewezen taken autonoom uit met een maximum aan praktische effectiviteit en efficiëntie uit. Nakomen van gemaakte afspraken en de consequenties ervan aanvaarden, vind je vanzelfsprekend.

Flexibel

Je kan vlot schakelen tussen opdrachten, je kan je snel inwerken in nieuwe onderwerpen en opdrachten, je houdt rekening met het feit dat, in een groeiende organisatie in een wijzigend zorglandschap, niet alles op voorhand planbaar is.

Functiegerichte competenties:

Probleemanalyse

Je kan een probleem ontleden in componenten, de herkomst ervan en de interne samenhang beschrijven en waar nodig, op zoek gaan naar bijkomende, relevante informatie.

Plannen en organiseren

Je kan op effectieve wijze doelen en prioriteiten bepalen en de benodigde tijd, activiteiten en middelen aangeven om bepaalde doelen te bereiken. Je structureert en ordent vlot je werk, waardoor je vlot gegevens toegankelijk maakt voor klanten van je functie.

Prioriteiten stellen

Je kan verschillende opties of handelwijzen tegen elkaar afwegen op basis van relevante criteria en komen tot realistische beoordelingen en keuzes.

Analytisch denken

Je kan vlot data analyseren en conclusies trekken, omgaan met verschillende soorten data-voorstellingen en grafieken is geen probleem voor jou. Verder kan je complexe data ook vertalen naar eenvoudig begrijpbare communicatie voor anderen.