

Functieomschrijving Beleidsmedewerker Covid-19 vaccinatie

Hoofddoel van de functie

De beleidsmedewerker operationaliseert de strategie die werd uitgetekend door de deskundige volksgezondheid en staat de medische expert bij in zijn dagelijkse werking. Wanneer de noodzaak zich stelt kan het takenpakket van de beleidsmedewerker worden verruimd met opdrachten m.b.t. test- en triagebeleid en bron- en contactopsporing. Dit om de huidige verschillende rollen zo goed mogelijk op elkaar af te stemmen en te rationaliseren.

Functie-inhoud

Resultaatsgebied 1: Voorbereiden en documenteren van de verschillende overleggen

Resultaat: Er wordt gezorgd dat de overleggen op een georganiseerde manier kunnen plaatsvinden.

Kerntaken:

- Agendapunten formuleren
- Notuleren bij verschillende overleggen

Resultaatsgebied 2: Verzamelen en in kaart brengen van de data in de Eerstelijnszone

Resultaat: De beschikbare informatie in de Eerstelijnszone wordt op een duidelijke manier weergegeven.

Kerntaken:

- Bundelen van alle beschikbare informatie omtrent het vaccinatieprogramma
- Data registreren in de daartoe voorziene systemen

Resultaatsgebied 3: Communicatie-acties opzetten en afstemmen

Resultaat: Er wordt gezorgd voor goede communicatie omtrent de verschillende acties, waarbij voorafgaand afgestemd werd met de verschillende stakeholders.

Kerntaken:

- Voorstellen doen om lokale informatiecampagnes op elkaar af te stemmen, zowel op het niveau van de lokale besturen, als binnen voorzieningen en organisaties
- Meehelpen bij het opzetten van sensibilisatiecampagnes om bijvoorbeeld goede praktijkvoorbeelden te delen onder de verschillende actoren
- Nauw samenwerken met de lokale actoren

Resultaatsgebied 4: Coördinatie van de acties op het terrein

Resultaat: Acties die voorheen besproken en gecoördineerd werden, zullen nu realiteit worden.

Kerntaken:

- Verschillende partners samenbrengen om de afgesproken acties uit te voeren
- Coördineren van specifieke projecten en deze opvolgen
- Verdelen van taken en werkzaamheden

Competentieprofiel

Kerncompetenties

Verantwoordelijkheid

Nakomen van gemaakte afspraken en de consequenties ervan aanvaarden, vind je vanzelfsprekend. Bovendien accepteer je de doelen, waarden en normen van de organisatie en gedraag je ernaar.

Inleving

Je speelt in op de behoefte van anderen door mee te denken vanuit hun gezichtspunt. Verder toon je je bewust van de invloed van jouw handelen op anderen.

Samenwerken

Je werkt vlot samen met verschillende partijen (zowel binnen het vaccinatiecentrum als brede actoren binnen de zorgraad) en bent een brugfiguur. Verder kan je snel nieuwe contacten leggen en relaties opbouwen.

Analyseren

Je legt verbanden tussen verschillende soorten informatie en detecteert onderliggende problemen. Bovendien integreer je nieuw gevonden informatie met bestaande informatie.

Innoveren

Je werkt actief mee aan het vernieuwen van de uitvoering van taken. Je staat open voor nieuwe ideeën van anderen en neemt deze mee.

Klantgericht

Je reageert vriendelijk, adequaat en correct op vragen van belanghebbenden.